**ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2563**

**ชื่อหน่วยงาน กลุ่มงานการเงินและบัญชี**

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อผู้รับการประเมิน นางศิริพร พรหมแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ลงนาม......................................... วันที่........................................... |
| ชื่อผู้กำกับดูแล นางสาวนิ่มนวล รอดเรือน รักษาการรองผู้อำนวยการด้านบริหาร | ลงนาม......................................... วันที่........................................... |
| ชื่อผู้บังคับบัญชา นางสุวรรณี เรืองเดช ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง | ลงนาม......................................... วันที่........................................... |

| **ภารกิจ** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | | **ผู้บริหารและติดตามผล** | **ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ภารกิจหลัก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.งานรับเงิน  - บริหารจัดการการเงินของโรงพยาบาล ตั้งแต่การวิเคราะห์และวางแผนทางการเงิน รับเงิน-ส่งเงิน ทุกประเภท เบิก – จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งบริการยืมเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม  - กำกับติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ | 1. การบรรลุผลสำเร็จตัวชี้วัดของกลุ่มงาน ตามตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้รับมอบหมาย | 100% | 60% | 70% | 80% | 90% | 100% | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรในหน่วยงานทุกคน |
| 2. การจัดทำใบหน้างบสรุปค่าเล่าเรียนผิดพลาด | ไม่พบข้อผิดพลาด | ผิดพลาด 9 ราย | ผิดพลาด 7 ราย | ผิดพลาด 5 ราย | ผิดพลาด 3 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.สุรีพร กาวรรณ |
| 3. การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ | เบิกจ่ายเสร็จสิ้นวันที่ 24 ก.ย.63 | เบิกจ่ายเสร็จสิ้นวันที่ 30 ก.ย.63 | เบิกจ่ายเสร็จสิ้นวันที่ 27 ก.ย.63 | เบิกจ่ายเสร็จสิ้นวันที่ 26 ก.ย.63 | เบิกจ่ายเสร็จสิ้นวันที่ 25 ก.ย.63 | เบิกจ่ายเสร็จสิ้นวันที่ 24 ก.ย.63 | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว |
| 4. การควบคุมการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ | ไม่พบข้อผิดพลาด | เบิกจ่ายเงินผิดพลาด จำนวน 20 ครั้ง | เบิกจ่ายเงินผิดพลาด จำนวน 15 ครั้ง | เบิกจ่ายเงินผิดพลาด จำนวน 10 ครั้ง | เบิกจ่ายเงินผิดพลาด จำนวน 5 ครั้ง | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว |
| 2.งานตรวจสอบ  - ตรวจสอบหลักฐานเอกสารทางการเงินให้ครบถ้วน ถูกต้อง เช่น ใบสั่งซื้อ ใบตรวจรับ ใบเสร็จรับเงิน และใบสำคัญทางกานเงินอื่น | 5. การจัดทำใบหน้างบสรุปค่ารักษาพยาบาลผิดพลาด | ไม่พบข้อผิดพลาด | ผิดพลาด 9 ราย | ผิดพลาด 7 ราย | ผิดพลาด 5 ราย | ผิดพลาด 3 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.สุรีพร กาวรรณ |
| 6. การตรวจหลักฐานการเบิกค่าเล่าเรียนบุตรของบุคลากรโรงพยาบาลผิดพลาด | ไม่พบข้อผิดพลาด | ผิดพลาด 9 ราย | ผิดพลาด 7 ราย | ผิดพลาด 5 ราย | ผิดพลาด 3 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางสิขเรศ ทองทศ น.ส.สุรีพร กาวรรณ |
| 3. งานจ่ายเงิน  - บริหารจัดการการเงินของโรงพยาบาล ตั้งแต่การวิเคราะห์และวางแผนทางการเงิน รับเงิน-ส่งเงิน ทุกประเภท เบิก –จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งบริการยืมเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม  - กำกับติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินบำรุงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ | 7. จำนวนครั้งของการแก้ไขหลักฐานการนำส่งเงินค่ารักษาพยาบาล | 10 ครั้ง | 20 | 15 | 10 | 5 | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางอำภา บุญชัย  นางจริชาติ จ้อยกลิ่น  นางสิริวรรณ นาหลวง  น.ส.สิริวิมล วงค์ใจ |
| 8. จำนวนครั้งที่ได้รับคำร้องเรียนด้านการให้บริการ | 2 ครั้ง | ได้รับคำร้องเรียน 4 ครั้ง | ได้รับคำร้องเรียน 3 ครั้ง | ได้รับคำร้องเรียน 2 ครั้ง | ได้รับคำร้องเรียน 1 ครั้ง | ไม่ได้รับคำร้องเรียน | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรในหน่วยงานทุกคน |
| 9. จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรมด้านสวัสดิการและกิจกรรมทางรัฐพิธีที่ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตบุคลากร | เข้าร่วมฯ >3 ครั้ง | ไม่เข้าร่วม ฯ | ไม่เข้าร่วม ฯ | เข้าร่วมฯ 1 ครั้ง | เข้าร่วมฯ 2 ครั้ง | เข้าร่วมฯ >3 ครั้ง | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรในหน่วยงานทุกคน |
| 4. งานบัญชี  - จัดทำบัญชีระบบ GMFIS และรายงานทางการเงินของโรงพยาบาล รวมทั้งจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายประจำปี | 10. จำนวนเช็คที่ถูกยกเลิก | 2 ฉบับ | ยกเลิกเช็ค 4 ฉบับ | ยกเลิกเช็ค 3 ฉบับ | ยกเลิกเช็ค 2 ฉบับ | ยกเลิกเช็ค 1 ฉบับ | ไม่มีการยกเลิกเช็ค | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางพัชราภร คำมีมูล |
| 11. จำนวนใบยืมที่เคลียร์เงินยืมเกินกำหนดเวลา | ไม่มีใบยืมที่เคลียร์เกินกำหนด | เคลียร์เงินยืมเกินกำหนด 4 ฉบับ | เคลียร์เงินยืมเกินกำหนด 3 ฉบับ | เคลียร์เงินยืมเกินกำหนด 2 ฉบับ | เคลียร์เงินยืมเกินกำหนด 1 ฉบับ | ไม่มีใบยืมที่เคลียร์เกินกำหนด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางสิขเรศ ทองทศ  น.ส.สุรีพร กาวรรณ |
| 5. งานประกันสุขภาพ  - การประสานสิทธิผู้ป่วย  - รวบรวมหลักฐาน ประสานงาน ส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า สิทธิข้าราชการ สิทธิประกันสังคม สิทธิรัฐวิสาหกิจ และสิทธิอื่น ๆ  - เร่งรัด เรียกเก็บหนี้ที่เป็นลูกหนี้การค้าของโรงพยาบาล เช่น เรียกเก็บหนี้ตามสิทธิประกันสังคม สิทธิข้าราชการ สิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เรียกเก็บหนี้จากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | 12. จำนวนใบเสร็จรับเงินที่ได้รับการแก้ไข | 10 ฉบับ | แก้ไขใบเสร็จ 20 ฉบับ | แก้ไขใบเสร็จ 15 ฉบับ | แก้ไขใบเสร็จ 10 ฉบับ | แก้ไขใบเสร็จ 5 ฉบับ | ไม่มีใบเสร็จที่แก้ไข | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางอำภา บุญชัย  นางจริชาติ จ้อยกลิ่น  นางสิริวรรณ นาหลวง  น.ส.สิริวิมล วงค์ใจ |
| 13.จำนวนรายของการตรวจพบรายละเอียดข้อมูลเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างประจำคลาดเคลื่อน | 3 ราย | ผิดพลาด 4 ราย | ผิดพลาด 3 ราย | ผิดพลาด 2 ราย | ผิดพลาด 1 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.จันทร์จิรา ความหมั่น |
| 14.จำนวนรายของการเบิกเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างประจำ/ค่าจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ คลาดเคลื่อน | 2 ราย | ผิดพลาด 4 ราย | ผิดพลาด 3 ราย | ผิดพลาด 2 ราย | ผิดพลาด 1 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางแสงหล้า คำเมืองใจ |
| 15.จำนวนวันที่ส่งรายงานตามกำหนดเวลา | 2 วัน | ส่งช้ากว่ากำหนด 2 วัน | ส่งข้ากว่ากำหนด 1 วัน | ส่งตามกำหนด | ส่งก่อนกำหนด 1 วัน | ส่งก่อนกำหนด 2 วัน | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว น.ส.จันทร์จิรา ความหมั่น  นางสิขเรศ ทองทศ  น.ส.กรรณิกา ศรีรัตนา  นางแสงหล้า คำเมืองใจ |
|  | 16.จำนวนหนังสือราชการที่รับจากฝ่ายอื่นผิดพลาด | 0 เรื่อง | ผิดพลาด 4 เรื่อง | ผิดพลาด 3 เรื่อง | ผิดพลาด 2 เรื่อง | ผิดพลาด 1 เรื่อง | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.สุรีพร กาวรรณ  นางพัชราภร คำมีมูล |
| 17.ร้อยละของการคืนเงินยืมเป็นเงินสดจากการคำนวณใบยืมเงินค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการคลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | คืนเงินเกิน 20 % | คืนเงินเกิน 15 % | คืนเงินเกิน 10 % | คืนเงินเกิน 5 % | ไม่มีการคืนเงิน | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางสิขเรศ ทองทศ  น.ส.สุรีพร กาวรรณ |
|  | 18.ร้อยละของการตรวจพบความคลาดเคลื่อนในการบันทึกข้อมูลการเบิกเงินในระบบ GFMIS | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว |
|  | 19.ร้อยละของการตรวจสอบหลักฐานการเบิก-จ่ายเงิน/ทะเบียนคุม/ค่าตอบแทน/เงินทดรองราชการ คลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว น.ส.จันทร์จิรา ความหมั่น  นางสิขเรศ ทองทศ  น.ส.กรรณิกา ศรีรัตนา  นางแสงหล้า คำเมืองใจ |
|  | 20.ร้อยละของการตรวจหลักฐานการเบิกค่ารักษาพยาบาลบุคลากรของโรงพยาบาลผิดพลาด | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางสิขเรศ ทองทศ  น.ส.สุรีพร กาวรรณ |
|  | 21.ร้อยละของการบันทึกทะเบียนคุมคลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรในหน่วยงานทุกคน |
|  | 22.ร้อยละของการบันทึกบัญชีคลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.จันทร์จิรา ความหมั่น  นางแสงเดือน กองแก้ว นายปัณณวัฒน์ เจนตลอด |
|  | 23.ร้อยละของการยกเลิกเอกสารในระบบ GFMIS | ร้อยละ 0 | ยกเลิกเอกสาร 4 % | ยกเลิกเอกสาร 3 % | ยกเลิกเอกสาร 2 % | ยกเลิกเอกสาร 1 % | ไม่มีการยกเลิก | นางศิริพร พรหมแก้ว | นส.จันทร์จิรา ความหมั่น  นางแสงเดือน กองแก้ว |
|  | 24.ร้อยละของสลิปเงินเดือนที่ตรวจพบความคลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางแสงหล้า คำเมืองใจ |
|  | 25.ร้อยละของหนังสือที่เกษียณคลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว |
|  | 26.ร้อยละของหนังสือราชการที่ตรวจพบความคลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว |
|  | 27.ร้อยละของเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน/ใบขออนุมัติเบิกเงิน/หนังสือราชการที่พิมพ์คลาดเคลื่อน | ร้อยละ 0 | พบความคลาดเคลื่อน 4% | พบความคลาดเคลื่อน 3% | พบความคลาดเคลื่อน 2% | พบความคลาดเคลื่อน 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรทุกคน |
|  | 28.ร้อยละของการตรวจหลักฐานการเบิกค่ารักษาพยาบาล ผู้ป่วยผิดพลาด | ร้อยละ 0 | ตรวจหลักฐานผิด 4% | ตรวจหลักฐานผิด 3% | ตรวจหลักฐานผิด 2% | ตรวจหลักฐานผิด 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.กรรณิกา ศรีรัต  นางอำไพ รุ่งปุณญพัฒน์  ว่าที่ รต.อังคณา คำฉาย  น.ส.สิรินทรา เทพคะ  นายอนุวัฒน์ ชุมแสง |
|  | 29.ร้อยละของการบันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลในโปรแกรมผิดพลาด | ร้อยละ 0 | บันทึกข้อมูลผิด 4% | บันทึกข้อมูลผิด 3% | บันทึกข้อมูลผิด 2% | บันทึกข้อมูลผิด 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด |
|  | 30.ร้อยละของการบันทึกทะเบียนคุมลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลผิดพลาด | ร้อยละ 0 | บันทึกข้อมูลผิด 4% | บันทึกข้อมูลผิด 3% | บันทึกข้อมูลผิด 2% | บันทึกข้อมูลผิด 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด |
|  | 31.จำนวนรายที่ส่งข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลล่าช้า | ส่งข้อมูลทันเวลา | ส่งล่าช้าจำนวน 20 ราย | ส่งล่าช้าจำนวน 15 ราย | ส่งล่าช้าจำนวน 10 ราย | ส่งล่าช้าจำนวน 5 ราย | ส่งข้อมูลทันเวลา | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.กรรณิกา ศรีรัต  นางอำไพ รุ่งปุณญพัฒน์  ว่าที่ รต.อังคณา คำฉาย  น.ส.สิรินทรา เทพคะ  นายอนุวัฒน์ ชุมแสง |
|  | 32.จำนวนรายที่พบข้อผิดพลาดจาก Statement กรณีผู้ป่วยใน UC | 0 ราย | พบข้อผิดพลาดจำนวน 20 ราย | พบข้อผิดพลาดจำนวน 15 ราย | พบข้อผิดพลาดจำนวน 10 ราย | พบข้อผิดพลาดจำนวน 5 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด |
|  | 33.จำนวนรายที่แจ้งเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก UC ผิดพลาด | 0 ราย | บันทึกข้อมูลผิด 4% | บันทึกข้อมูลผิด 3% | บันทึกข้อมูลผิด 2% | บันทึกข้อมูลผิด 1% | ไม่พบข้อผิดพลาด |
|  | 34.จำนวนรายที่ตัดลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลรายตัวผิดพลาด | 0 ราย | บันทึกข้อมูลผิด จำนวน 20 ราย | บันทึกข้อมูลผิด จำนวน 15 ราย | บันทึกข้อมูลผิด จำนวน 10 ราย | บันทึกข้อมูลผิด จำนวน 5 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด |
|  | 35.จำนวนรายของการจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online ผิดพลาด | 0 ราย | จ่ายเงินผิดพลาด 4 ราย | จ่ายเงินผิดพลาด 3 ราย | จ่ายเงินผิดพลาด 2 ราย | จ่ายเงินผิดพลาด 1 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | นางศิริพร พรหมแก้ว  น.ส.จันทร์จิรา ความหมั่น |
|  | 36.จำนวนรายของการจัดทำข้อมูลรายการจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online ผิดพลาด | 0 ราย | โอนเงินผิดพลาด 4 ราย | โอนเงินผิดพลาด 3 ราย | โอนเงินผิดพลาด 2 ราย | โอนเงินผิดพลาด 1 ราย | ไม่พบข้อผิดพลาด | นางศิริพร พรหมแก้ว | น.ส.จันทร์จิรา ความหมั่น |
| **ภารกิจรอง** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้ของโรงพยาบาล | * 1. จำนวน CQI/R2R/นวัตกรรม ของหน่วยงาน \* | อย่างน้อย 1 เรื่อง |  |  |  |  |  | นางศิริพร พรหมแก้ว (PM : กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| - ค่าคะแนนรอบ 6 เดือนแรก | 5 คะแนน | - | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - ค่าคะแนนรอบ 6 เดือนหลัง | 5 คะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | 1.2 ระดับความสำเร็จของการรายงานอุบัติการณ์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน \* | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางศิริพร พรหมแก้ว(PM : คณะกรรมการ RM) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| **ภารกิจสนับสนุน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. บริหารจัดการพัสดุภายในหน่วยงาน  2. บริหารจัดการธุรการในหน่วยงาน | 1.1 ร้อยละการใช้กระดาษลดลง | ร้อยละ 20 | <5 | 5 | 10 | 15 | 20 | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| 2.1 ร้อยละการจัดทำเอกสารถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ | ร้อยละ 100 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 3. บริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน | 3.1 ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) | ร้อยละ 80 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | นางศิริพร พรหมแก้ว | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| 3.2 ค่าคะแนนการตอบแบบสำรวจผ่านระบบออนไลน์ผ่านตามเกณฑ์ \* | 5  คะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางศิริพร พรหมแก้ว(PM กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
|  | 3.3 ค่าคะแนนสุขภาพกายของบุคลากรผ่านตามเกณฑ์ \* | ≥3  คะแนน | 0 คะแนน | - | 1 คะแนน | 2  คะแนน | ≥3  คะแนน | นางศิริพร พรหมแก้ว (PM คณะกรรมการ HRD, คณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพ) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |

**คำอธิบาย :**

ภารกิจ หมายถึง ภารกิจของหน่วยงานตามโครงสร้างหน่วยงาน

ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวชี้วัดที่ประเมินผลการปฏิบัติการตามภารกิจหน่วยงาน โดยสะท้อนผลสัมฤทธิ์ของงาน

ค่าเป้าหมาย หมายถึง ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2563

เกณฑ์การให้คะแนน หมายถึง ระดับคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้บริหารและติดตามผล หมายถึง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าตึก ที่กำกับดูแลตัวชี้วัด

ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน หมายถึง ผู้ที่รับผิดชอบดำเนินงานตามตัวชี้วัดนั้น

**หมายเหตุ**

\* เป็นตัวชี้วัดที่ผู้บริหารมอบหมายให้ดำเนินการทุกหน่วยงาน

\* สามารถดาวน์โหลดคู่มือตัวชี้วัดได้ที่เว็บไซต์โรงพยาบาลสวนปรุง <http://202.129.34.16/intranet2559/> หัวข้อ ดาวน์โหลดเอกสาร