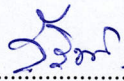



ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อหน่วยงาน กลุ่มงานพัสดุ

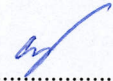
ชื่อผู้รับการประเมิน นางสาววีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

ลงนาม.....  วันที่ 24 ก.พ. 63

ชื่อผู้กำกับดูแล นางสาวนันทนวล รอดเรือน รักษาการรองผู้อำนวยการด้านบริหาร

ลงนาม.....  วันที่ 25 ก.พ. 63

ชื่อผู้บังคับบัญชา นางสาวสุวรรณี เรืองเดช ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

ลงนาม.....  วันที่ 25.2.63

ภารกิจ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้บริหารและติดตามผล	ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน
			1	2	3	4	5		
ภารกิจหลัก									
วิเคราะห์ความจำเป็นในการจัดหาพัสดุและจัดทำแผนประจำปี	1.ร้อยละความถูกต้อง ครบถ้วน ของรายละเอียดพัสดุที่ต้องการ	ร้อยละ 100	60	70	80	90	100	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ นางสมปรารถนา สุวรรณรัตน์ น.ส.ปญญิตา คำแสนใส	
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามแผนที่ได้รับอนุมัติ	2.ร้อยละของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นไปตามแผน	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ นางสมปรารถนา สุวรรณรัตน์ น.ส.ปญญิตา คำแสนใส นายพิรุณ ฝิววรรณ นายกัมพล โมนสุโทน นายนิติพงษ์ บัวออน	
	3.ร้อยละของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตรงตามความต้องการของผู้ใช้	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90		

ภารกิจ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้บริหารและติดตามผล	ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน
			1	2	3	4	5		
การบริหารจัดการคลังพัสดุ	4.ร้อยละของหน่วยงานได้รับพัสดุตรงตามทีเบิก และทันเวลา	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วิรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	นายสุวิทย์ คำจันทร์ นายวรารกร เทียมวัง
	5.ร้อยละของการตรวจรับพัสดุภายใน 5 วันทำการ หลังจากได้รับใบส่งของหรือใบส่งงาน	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วิรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.รพีพรรณ กลั่นเรืองแสง นางสมปรารถนา สุวรรณรัตน์ น.ส.ปญญิตา คำแสนใส นายพิรุณ ฝิววรรณ นายกัมพล โมนสุโทน นายนิติพงษ์ บัวออน
	6.อัตราวัสดุคงคลัง	1.5 เดือน	2.5	2.25	2	1.75	1.5	น.ส.วิรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.ปญญิตา คำแสนใส นายกัมพล โมนสุโทน นายสุวิทย์ คำจันทร์ นายวรารกร เทียมวัง
	7.ร้อยละของการตรวจนับวัสดุคงคลังถูกต้อง ครบถ้วนตามบัญชีหรือทะเบียน	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วิรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	นายสุวิทย์ คำจันทร์ นายวรารกร เทียม
	8.ร้อยละของการลงบัญชีรับ-จ่ายวัสดุในโปรแกรม online ทุกครั้งที่มีการตรวจรับและเบิกจ่ายวัสดุ	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วิรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	นายกัมพล โมนสุโทน
การเบิกจ่ายพัสดุ และจำหน่ายพัสดุที่เสื่อมสภาพหมดอายุจากการใช้งาน	9.ร้อยละของหน่วยงานได้รับวัสดุที่ไม่มีในคลังภายใน 5 วันทำการ	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วิรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.รพีพรรณ กลั่นเรืองแสง น.ส.ปญญิตา คำแสนใส นายกัมพล โมนสุโทน นายสุวิทย์ คำจันทร์ นายวรารกร เทียมวัง
	10.อัตราวัสดุเสื่อมสภาพ (วัด 6 เดือนหลัง)	0 %	4	3	2	1	0		

ภารกิจ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้บริหารและติดตาม ผล	ผู้ดำเนินการและรับการ ประเมิน
			1	2	3	4	5		
ปรับปรุงบัญชีครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน	11.ร้อยละของครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบถูกต้อง ครบถ้วน ตามทะเบียน	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	นายพิรุณ ฝิววรรณ นายนิติพงษ์ บัวออน
	12.ร้อยละของครุภัณฑ์ที่กำหนดและเขียนหมายเลขครุภัณฑ์ ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับครุภัณฑ์	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	นายพิรุณ ฝิววรรณ นายนิติพงษ์ บัวออน
งานธุรการ	13.ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานต่าง ๆ	ภายในกำหนด	หลัง 2 วัน	หลัง 1 วัน	ภายในกำหนด	ก่อน1 วัน	ก่อน2 วัน	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.รพีพรรณ กลั่นเรืองแสง นางสมปรารถนา สุวรรณรัตน์ น.ส.ปญญิตา คำแสนใส นายพิรุณ ฝิววรรณ น.ส.ทาริกานันท์ วิชา
	14.ร้อยละของการรับ-ส่งหนังสือราชการในระบบสารบัญฯ แล้วเสร็จ	1 วัน	5	4	3	2	1	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.ทาริกานันท์ วิชา
	15.ร้อยละของการแจ้งเวียนหนังสือราชการหรือเอกสารอื่น ๆ	1 วัน	5	4	3	2	1	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.ทาริกานันท์ วิชา
	16.ร้อยละของการจัดทำหนังสือนำส่งใบสำคัญเพื่อเบิกจ่ายเงิน	1 วัน	5	4	3	2	1	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.ปญญิตา คำแสนใส นายกัมพล โมนสุโทน นายนิติพงษ์ บัวออน น.ส.ทาริกานันท์ วิชา
	17.ร้อยละของความผิดพลาดการพิมพ์หนังสือราชการ	ร้อยละ 10	50	40	30	20	10	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	น.ส.รพีพรรณ กลั่นเรืองแสง นางสมปรารถนา สุวรรณรัตน์ นายพิรุณ ฝิววรรณ น.ส.ทาริกานันท์ วิชา

ภารกิจ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้บริหารและติดตามผล	ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน
			1	2	3	4	5		
งานเย็บผ้า	18.ร้อยละของการตัดผ้าทันตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	นางดวงกมล บุญยะมหา นางณฐมน วงศ์แปง
	19.ร้อยละของการเย็บผ้าทันตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90		
	20.ร้อยละของการซ่อมแซมผ้าทันตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 90	70	75	80	85	90		
ภารกิจรอง									
1. สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้ของโรงพยาบาล	1.1 จำนวน CQI/R2R/นวัตกรรม ของหน่วยงาน *	อย่างน้อย 1 เรื่อง						น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ (PM : กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน)	หน่วยงาน รพ.สวนปรุง
	- ค่าคะแนนรอบ 6 เดือนแรก	5 คะแนน	-	2	3	4	5		
	- ค่าคะแนนรอบ 6 เดือนหลัง	5 คะแนน	1	2	3	4	5		
	1.2 ระดับความสำเร็จของการรายงานอุบัติการณ์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน *	ระดับ 5	1	2	3	4	5	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ (PM : คณะกรรมการ RM)	บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง
ภารกิจสนับสนุน									
1. บริหารจัดการพัสดุภายในหน่วยงาน	1.1 ร้อยละการใช้กระดาษลดลง	ร้อยละ 20	<5	5	10	15	20	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง
2. บริหารจัดการธุรการในหน่วยงาน	2.1 ร้อยละการจัดทำเอกสารถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ	ร้อยละ 100	80	85	90	95	100	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง
3. บริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	3.1 ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ร้อยละ 80	40	50	60	70	80	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง
	3.2 ค่าคะแนนการตอบแบบสำรวจผ่าน	5	1	2	3	4	5	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ุ	บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง

ภารกิจ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้บริหารและติดตามผล	ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน
			1	2	3	4	5		
	ระบบออนไลน์ผ่านตามเกณฑ์ *	คะแนน						(PM : กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล)	
	3.3 ค่าคะแนนสุขภาพกายของบุคลากรผ่านตามเกณฑ์ *	≥3 คะแนน	0 คะแนน	-	1 คะแนน	2 คะแนน	≥3 คะแนน	น.ส.วีรินทร์ อุดมยศพันธ์ (PM : คณะกรรมการ HRD, คณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพ)	บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง

คำอธิบาย :

ภารกิจ หมายถึง ภารกิจของหน่วยงานตามโครงสร้างหน่วยงาน

ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวชี้วัดที่ประเมินผลการปฏิบัติการตามภารกิจหน่วยงาน โดยสะท้อนผลสัมฤทธิ์ของงาน

ค่าเป้าหมาย หมายถึง ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2563

เกณฑ์การให้คะแนน หมายถึง ระดับคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้บริหารและติดตามผล หมายถึง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าตึก ที่กำกับดูแลตัวชี้วัด

ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน หมายถึง ผู้ที่รับผิดชอบดำเนินงานตามตัวชี้วัดนั้น

หมายเหตุ

* เป็นตัวชี้วัดที่ผู้บริหารมอบหมายให้ดำเนินการทุกหน่วยงาน

* สามารถดาวน์โหลดคู่มือตัวชี้วัดได้ที่เว็บไซต์โรงพยาบาลสวนปรุง <http://202.129.34.16/intranet2559/> หัวข้อ ดาวน์โหลดเอกสาร