**ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ 2563**

**ชื่อหน่วยงาน สำนักงานผู้อำนวยการ**

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อผู้รับการประเมิน นางดาราลักษณ์ สุชาติ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม.........................................วันที่........................................... |
| ชื่อผู้กำกับดูแล นางสุวรรณี เรืองเดช ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง | ลงนาม.........................................วันที่........................................... |
| ชื่อผู้บังคับบัญชา นางสุวรรณี เรืองเดช ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง | ลงนาม.........................................วันที่........................................... |

| **ภารกิจ** | **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | **ผู้บริหารและติดตามผล** | **ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ภารกิจหลัก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.บริหารจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการผู้อำนวยการ ทั้งภายในและภายนอก |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1ความสำเร็จในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการเช่น การตรวจสอบหนังสือเชิญ ตอบรับ /โทรศัพท์ ประสานงานการเข้าพบหารือและการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ  | 1.ระดับความสำเร็จการสนับสนุนผู้อำนวยการสามารถปฏิบัติงานได้ตามกำหนด ทันเวลา ไม่ซ้ำซ้อน | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางจันทร์จิรา ทุนกาศ |
| 1.2การจัดวาระงานของผู้อำนวยการ ไม่ให้ผิดพลาดหรือซ้ำซ้อน (5 นาที/ ครั้ง) | 2.ร้อยละของการนัดหมายเป็นไปตามกำหนดงาน ครบถ้วน  | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาติ |
| 1.3การเตรียมความพร้อมในภาระงานติดตามผู้บริหารไปประชุม, ตรวจเยี่ยม ฯลฯภายนอก รพ.  | 3.ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมเป็นไปตามกำหนดงาน ครบถ้วน | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาติ |
| 1.4 ระดับความสำเร็จในการจัดการ การเดินทางไปราชการของ ผอ.เตรียมการเดินทางไปราชการ ทั้งไปและกลับ (ตั้งแต่การจองตั๋ว/จองที่พัก/ขออนุมัติไปราชการ) | 4.ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการ การเดินทางไปราชการผู้อำนวยการครบถ้วน ถูกต้องทันเวลา | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาตินางจันทร์จิรา ทุนกาศ |
| 1.5 หลังจากเดินทางไปราชการเสร็จสิ้น รวบรวมเอกสารค่าเดินทางไปราชการทั้งหมดทำบันทึกส่งใบสำคัญเพื่อเบิกค่าใช้จ่าย และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ | 5.ร้อยละการดำเนินการเอกสารเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการตามระยะเวลาที่กำหนด | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาตินางจันทร์จิรา ทุนกาศ |
| 2.การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของหนังสือราชการแต่ละกลุ่มงาน ก่อนและหลังเสนอ ผู้อำนวยการ และการพิมพ์หนังสือราชการ, การตรวจหนังสือ "ลับ" | 6.ร้อยละของการตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการที่กลั่นกรองแล้วนำเสนอผู้อำนวยการสั่งการได้อย่างถูกต้องและทันเวลา | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| 7.ร้อยละของการตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือราชการ ที่ผู้อำนวยการสั่งการไม่ครบถ้วน | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| 8.ร้อยละการจัดร่าง พิมพ์ ตรวจสอบ หนังสือราชการ ภายใน และภายนอกที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ผอ.ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
|  | 9.ระดับความสำเร็จดำเนินการรับ - ส่ง ลงทะเบียนข้อมูลข่าวสาร ลับ ของ รพ.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.2544 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามระบบสารบรรณอีเล็กทรอนิกส์ | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10.ระดับความสำเร็จในการจัดส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอีเล็กทรอนิกส์ที่รวดเร็วทันเวลา | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11.ร้อยละความผิดพลาดของการจัดส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอีเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ถูกต้อง | ร้อยละ 0 | 8 | 6 | 4 | 2 | 0 |
| 12.ร้อยละจัดส่งเอกสารที่มีความจำเป็นเร่งด่วนทางโทรสารให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในกำหนด | ร้อยละ 100 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาตินางจันทร์จิรา ทุนกาศนางวาสนา อริยานนท์ |
| 3.ติดตามงานที่ผู้อำนวยการสั่งการแก่กลุ่มงานภารกิจ/กลุ่มงาน ต่าง ๆ  | 13.ระดับความสำเร็จของการติดตามงานที่ผู้อำนวยการสั่งการแก่กลุ่มงานต่าง ๆ | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4.ประสานการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน /ภาครัฐ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง | 14.ระดับความสำเร็จของการประสานงานครบถ้วน ทันเวลา | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาตินางจันทร์จิรา ทุนกาศนางวาสนา อริยานนท์ |
| 5. บริหารจัดการห้องประชุมสิริกิตติยา ชั้น 3 ให้พร้อมใช้งาน | 15.จำนวนครั้งของห้องประชุมที่ไม่พร้อมใช้งาน | 0ครั้ง | 4 ครั้ง | 3 ครั้ง | 2 ครั้ง | 1 ครั้ง | 0ครั้ง | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | นางดาราลักษณ์ สุชาตินางจันทร์จิรา ทุนกาศนางวาสนา อริยานนท์ |
| **ภารกิจรอง** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและการจัดการความรู้ของโรงพยาบาล | * 1. จำนวน CQI/R2R/นวัตกรรม ของหน่วยงาน \*
 | อย่างน้อย 1 เรื่อง |  |  |  |  |  | นางดาราลักษณ์ สุชาติ(PM : กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน) |  หน่วยงานโรงพยาบาลสวนปรุง |
|  - ค่าคะแนนรอบ 6 เดือนแรก | 5 คะแนน | - | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  - ค่าคะแนนรอบ 6 เดือนหลัง | 5 คะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.2 ระดับความสำเร็จของการรายงานอุบัติการณ์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน \* | ระดับ 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ(PM : คณะกรรมการ RM) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| **ภารกิจสนับสนุน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. บริหารจัดการพัสดุภายในหน่วยงาน | 1.1 ร้อยละการใช้กระดาษลดลง | ร้อยละ 20 | <5 | 5 | 10 | 15 | 20 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| 2. บริหารจัดการธุรการในหน่วยงาน | 2.1 ร้อยละการจัดทำเอกสารถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ | ร้อยละ 100 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| 3. บริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน | 3.1 ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) | ร้อยละ 80 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| 3.2 ค่าคะแนนการตอบแบบสำรวจผ่านระบบออนไลน์ผ่านตามเกณฑ์ \*  | 5คะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | นางดาราลักษณ์ สุชาติ(PM : กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |
| 3.3 ค่าคะแนนสุขภาพกายของบุคลากรผ่านตามเกณฑ์ \* | ≥3คะแนน | 0 คะแนน | - | 1 คะแนน | 2 คะแนน | ≥3คะแนน | นางดาราลักษณ์ สุชาติ(PM : คณะกรรมการ HRD, คณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพ) | บุคลากรโรงพยาบาลสวนปรุง |

**คำอธิบาย :**

ภารกิจ หมายถึง ภารกิจของหน่วยงานตามโครงสร้างหน่วยงาน

ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวชี้วัดที่ประเมินผลการปฏิบัติการตามภารกิจหน่วยงาน โดยสะท้อนผลสัมฤทธิ์ของงาน

ค่าเป้าหมาย หมายถึง ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2563

เกณฑ์การให้คะแนน หมายถึง ระดับคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้บริหารและติดตามผล หมายถึง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าตึก ที่กำกับดูแลตัวชี้วัด

ผู้ดำเนินการและรับการประเมิน หมายถึง ผู้ที่รับผิดชอบดำเนินงานตามตัวชี้วัดนั้น

**หมายเหตุ**

\* เป็นตัวชี้วัดที่ผู้บริหารมอบหมายให้ดำเนินการทุกหน่วยงาน

\* สามารถดาวน์โหลดคู่มือตัวชี้วัดได้ที่เว็บไซต์โรงพยาบาลสวนปรุง <http://202.129.34.16/intranet2559/> หัวข้อ ดาวน์โหลดเอกสาร